

MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

**ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a
Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar**

În baza prevederilor art. 94 alin. (3) din Legea educației naționale nr. **1/2011**,
În temeiul Hotărârii Guvernului nr. **536/2011** privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului,
ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

Art. 1

Se aprobă **Regulamentul** de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2

Direcția generală management, resurse umane și relații colare din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și inspectoratele colare duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,
Daniel Petru Funeriu

M.Of. nr. 724 / 13.10.2011

ANEXĂ:**REGULAMENT din 6 octombrie 2011 de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar****CAPITOLUL I: Constituirea Consiliului național de etică****Art. 1**

În vederea coordonării și monitorizării aplicării normelor de conduită morală și profesională în activitățile de învățământ preuniversitar, se înființează Consiliul național de etică din învățământul preuniversitar, denumit în continuare Consiliul național de etică, organism consultativ, fără personalitate juridică.

Art. 2

Consiliul național de etică este format din 378 de membri, câte 9 membri pentru fiecare jude/municipiul București, cu prestigiu profesional și autoritate morală, reprezentând cadrele didactice, personalii și organizațiile neguvernamentale care desfășoară de minimum 3 ani o activitate semnificativă în domeniul învățământului preuniversitar din jude/municipiul București.

Art. 3

Consiliul național de etică se organizează și funcționează în conformitate cu prezentul regulament.

Art. 4

La nivel județean/al municipiului București membrii consiliului național de etică sunt constituiți în comisii de etică. Aceste comisii sunt organizate la nivelul inspectoratelor școlare județene/al municipiului București și sunt formate din 9 membri, dintre care:

- a) 4 reprezentanți ai cadrelor didactice, propuși de către consiliul consultativ al inspectoratului școlar;
- b) 2 reprezentanți ai personalilor, propuși de către asociațiile de personal;
- c) 2 reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale care desfășoară de minimum 3 ani o activitate semnificativă în domeniul învățământului preuniversitar în jude/municipiul București, propuși de către organizațiile în cauză;
- d) un reprezentant al compartimentului juridic din inspectorat.

Art. 5

Membrii comisiei de etică sunt aleși de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, prin vot secret, dintre persoanele propuse conform prevederilor art. 4.

Art. 6

Membrii comisiei de etică aleși, în baza rezultatelor votului consiliului de administrație al inspectoratului școlar, sunt numiți prin decizie a inspectorului școlar general, pe o perioadă de 4 ani, și reconfirmați de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, la începutul fiecărui an școlar.

Art. 7

(1) Membrii comisiilor de etică numiți prin decizie a inspectorului școlar general devin membri ai Consiliului național de etică.

(2) După constituire, fiecare comisie de etică stabilește prin vot secret, pentru o perioadă de 4 ani:

- a) președintele comisiei;
- b) secretarul comisiei;
- c) delegatul comisiei la întrunirile anuale ale Consiliului național de etică.

(3) Delegații comisiilor de etică aleg, prin vot secret, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al delegaților prezenți, cu condiția ca aceștia să fie în număr de cel puțin 31, pentru o perioadă de 4 ani, conducerea Consiliului național de etică cu următoarea componență:

- (i) președinte;
- (ii) 2 vicepreședinți;
- (iii) secretar general;
- (iv) secretar.

Art. 8

Nu pot face parte din comisiile de etică și, implicit, din Consiliul național de etică persoanele care:

- a) ocupă funcții de conducere în cadrul inspectoratului școlar;
- b) au sancțiuni profesionale;
- c) prestează activități comerciale în incinta unităților/instituțiilor de învățământ sau în zona limitrofă;
- d) fac comerț cu materiale obscene sau pornografice scrise, audio sau vizuale;
- e) practică, în public, activități cu conținut lubric sau altele care implică exhibarea, în manieră obscenă, a corpului;

f) au funcia de preedinte sau vicepreedinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, judeean sau naional;
 g) au desfurat poliie politic ori au fost condamnate pentru sârarea unei infraciuni prin hotârare judecătoreasc definitiv de condamnare penal .

Art. 9

În cazul în care, din motive temeinice, membrii Consiliului naional de etic se retrag sau sunt revoca i, consiliul de administra ie al inspectoratului colar va întreprinde m surile necesare înlocuirii acestora în termen de 60 de zile de la data retragerii.

CAPITOLUL II: Atribu iile Consiliului naional de etic

Art. 10

Consiliul naional de etic are urm toarele atribu ii:

a) elaboreaz codul de etic din înv mântul preuniversitar, denumit în continuare cod de etic , i îl înainteaz spre aprobare Ministerului Educa iei, Cercet rii, Tineretului i Sportului. Codul de etic va cuprinde formularea explicit a idealurilor, principiilor i normelor morale pe care consimt s le respecte personalul din unit ile/institu iile de înv mânt preuniversitar, inspectoratele colare i casele corpului didactic în activitatea lor profesional ;

b) urm re te aplicarea codului de etic prin:

(i) diseminarea normelor cuprinse în codul de etic ;

(ii) evaluarea, analizarea i solu ionarea sesiz rilor i reclama iilor adresate în conformitate cu normele cuprinse în codul de etic ;

(iii) organizarea unei investiga ii în vederea valid rii sau invalid rii corectitudinii sesiz rilor i reclama iilor adresate în conformitate cu codul de etic ;

(iv) elaborarea unei decizii motivate dup efectuarea investiga iei cu privire la faptele sesizate;

(v) elaborarea unui "raport de caz" în urma unei decizii motivate;

c) analizeaz i solu ioneaz operativ, eficient i echidistant abaterile de la prevederile codului de etic ;

d) prezint anual un raport cu privire la faptele sesizate i analizate în cadrul consiliului. În coninutul raportului nu vor fi prezentate decât estimativ sesiz rile i reclama iile considerate i demonstrate ca nefondate, iar pentru cazurile cu implica ii minore se va p straa confiden ialitatea în privin a identit ii persoanelor implicate. Acest raport se face public.

e) notific , prin intermediul comisiei de etic a jude ului/a municipiului Bucure ti, institu iile statului, atunci când apar cazuri care sunt de domeniul legii penale, i pune la dispozi ia acestora toate informa iile pe care le de ine cu privire la cazurile respective;

f) activeaz împotriva ac iunilor denigratoare i calomnioase adresate atât personalului, cât i unit ilor/institu iilor de înv mânt preuniversitar;

g) se sesizeaz din oficiu în leg tur cu cazurile de înc lcare a codului de etic ;

h) organizeaz anual câte dou întruniri la nivel naional. Aceste întruniri se consider a fi statutare dac sunt prezen i cel pu in 31 dintre cei 42 de delega i stabili i conform prevederilor art. 7 alin. (2) lit. c);

i) în cadrul întrunirilor la nivel naional, deciziile se adopt , prin vot, cu cel pu in jum tate plus unu din num rul total al delega ilor prezen i, cu condi ia ca ace tia s fie în num r de cel pu in 31. Dac exist egalitate de voturi, votul pre edintelui este decisiv în adoptarea hot rârilor.

j) ofer consultan i monitorizeaz modul de aplicare a codului de etic ;

k) disemineaz bunele practici privind aplicarea codului de etic .

CAPITOLUL III: Atribu iile membrilor comisiei de etic

Art. 11

Atribu iile membrilor comisiei de etic sunt:

a) pre edintele comisiei de etic :

(i) asigur conducerea operativ a comisiei;

(ii) convoac i prezideaz edin ele comisiei;

(iii) prezint în consiliul de administra ie al inspectoratului colar raportul comisiei privind analiza faptelor pentru care a fost sesizat;

(iv) distribuie sarcini individuale membrilor comisiei de etic ;

(v) reprezint inspectoratul colar în probleme de etic în rela ia cu alte inspectorate colare, cu Ministerul Educa iei, Cercet rii, Tineretului i Sportului ori alte institu ii de interes public.

b) secretarul comisiei de etic :

(i) asigur partea organizatoric a desf ur rii activit ii comisiei;

(ii) redacteaz rapoartele, procesele-verbale i ine eviden a documentelor comisiei;

(iii) planific sesiunile ordinare i stabile te ordinea de zi a acestora;

- (iv) are responsabilitatea arhivei comisiei și a bazei de date a acesteia;
- (v) asigură legătura dintre membrii comisiei.
- c) membrii comisiei de etică :**
 - (i) exercită atribuțiile stabilite de către președintele comisiei;
 - (ii) participă la lucrările comisiei.

CAPITOLUL IV: Atribuțiile conducerii Consiliului național de etică

Art. 12

Atribuțiile conducerii Consiliului național de etică sunt:

- a) președintele Consiliului național de etică :**
 - (i) asigură conducerea operativă a consiliului;
 - (ii) convoacă și prezidează reuniunile la nivel național ale consiliului;
 - (iii) prezintă raportul anual al consiliului privind analiza faptelor pentru care a fost sesizat;
 - (iv) distribuie sarcini individuale delegaților comisiilor de etică ;
 - (v) reprezintă Consiliul național de etică în probleme de etică în relația cu inspectoratele școlare, cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului sau cu alte instituții de interes public.
- b) vicepreședinții Consiliului național de etică :**
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către președintele consiliului;
 - (ii) coordonează comisiile de lucru ale consiliului.
- c) secretarul general al Consiliului național de etică :**
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către președintele consiliului;
 - (ii) asigură partea organizatorică a desfășurării activității consiliului;
 - (iii) stabilește ordinea de zi a reuniunilor la nivel național ale consiliului.
- d) secretarul Consiliului național de etică :**
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către secretarul general;
 - (ii) redactează rapoartele, procesele-verbale și ine evidența documentelor consiliului;
 - (iii) are responsabilitatea arhivei comisiei și a bazei de date a acesteia;
 - (iv) asigură legătura dintre membrii comisiei.

CAPITOLUL V: Funcționarea comisiei de etică

Art. 13

(1) La nivelul fiecărui județ/al municipiului București, membrii comisiei de etică se întrunesc lunar, înedin ordinar, și ori de câte ori este nevoie, înedin e extraordinare. Acesteedin e se consideră a fi statuare în următoarele situații:

- a)** edin ele ordinare - dacă sunt prezenți cel puțin în 7 dintre cei 9 membri ai comisiei;
 - b)** edin ele extraordinare - dacă sunt prezenți cel puțin în 6 dintre cei 9 membri ai comisiei.
- (2)** edin ele comisiei de etică se desfășoară de regulă la sediul inspectoratului școlar. Comisia de etică poate stabili, în funcție de situație, și alt loc de desfășurare a edin elor sale.
- (3)** Comisia de etică se reunește în edin e extraordinare în cel mult 15 zile de la depunerea unei sesizări/reclamații.
- (4)** În cazul sesizărilor/reclamațiilor urgente, cel puțin un membru al comisiei va trebui săpreia cazul în regim de urgență.
- (5)** Deciziile comisiei de etică, desemnarea membrilor echipei care va examina un caz, aprobarea rapoartelor de caz și a măsurilor ce vor fi întreprinse se adoptă, prin vot, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor prezenți, cu condiția respectării prevederilor alin. (1). Dacă există egalitate de voturi, votul președintelui este preponderent în adoptarea hotărârilor.
- (6)** Comisia de etică se poate autosesiza atunci când consideră că o prezentare în mass-media poate induce un climat de suspiciune privind activitatea sau comportamentul unor membri ai personalului din unitățile/instituțiile de învățământ preuniversitar, inspectoratul școlar și casa corpului didactic, care pot leza onoarea instituției.
- (7)** Evaluarea primară a sesizărilor/reclamațiilor, efectuarea anchetelor și audierilor se realizează de către membrii desemnați din cadrul comisiei. În cazul în care se apreciază că sesizările/reclamațiile nu au ca obiect eventuale încălcări ale codului de etică, acestea vor fi redirecționate către cei în drept a le analiza și soluționa, conform legii.
- (8)** Membrii comisiei nu pot fi împiedicați să facă parte din grupurile de investigare, exceptând situația în care se constată un conflict de interese de orice natură.
- (9)** Comisia de etică va analiza și va stabili dacă faptele imputate reprezintă o abatere de la principiile codului de etică. Atunci când comisia consideră că fapta imputată reprezintă o încălcare minoră a codului de etică, se va propune pentru ei concilierea pe cale amiabilă sau, în funcție de caz, comisia va propune o atenționare colegială.

(10) Persoana reclamat este notificat despre primirea sesizării în scopul asigurării posibilității disculpării sale și a evitării unor posibile conflicte de interese.

(11) În procesul-verbal al ședinței de comisie, întocmit de secretarul comisiei, vor fi specificate opiniile membrilor, iar la final procesul-verbal va fi citit și semnat de toți cei prezenți.

(12) Ambele părți pot contesta decizia comisiei în cel mult 15 zile de la înținire, la conducerea inspectoratului colar.

(13) În cazul existenței unor conflicte de interese între părți și unul dintre membrii comisiei, acesta nu va participa la investigarea cazului și la votarea raportului de caz.

(14) Președintele comisiei de etică prezintă consiliului de administrație al inspectoratului colar și conducerii Consiliului Național de etică, anual, un raport cu privire la faptele sesizate și analizate în cadrul comisiei. În conținutul raportului vor fi prezentate, estimativ, sesizările și reclamațiile considerate și demonstrate ca nefondate, iar pentru cazurile cu implicații minore se va presta confidențialitatea în privința identității persoanelor implicate. Vor fi subliniate abaterile înregistrate și măsurile aplicate. De asemenea, vor fi evidențiate persoanele care au avut un comportament corect, exemplar, acționând pentru creșterea prestigiului învățământului preuniversitar din județ/din municipiul București. Acest raport se face public.

Art. 14

Activitatea comisiei de etică se desfășoară cu respectarea principiului confidențialității, iar în acest sens se iau următoarele măsuri:

1. Discuțiile sunt confidențiale până la decizia finală.

2. Sesizările sunt examinate într-o modalitate privată și confidențială, pentru a proteja identitatea persoanelor vizate, identitate care nu va fi divulgată până la găsirea unei soluții oficiale. Reputația individuală poate fi atinsă prin inadvertență.

3. Toate documentele aferente fiecărei sesizări se arhivează într-un dosar care are caracter confidențial și se păstrează la sediul inspectoratului colar cel puțin un an de la data soluționării. La acest dosar vor avea acces numai membrii desemnați ai comisiei și reprezentanții legali ai părților.

4. Dacă pe parcursul derulării procedurilor este necesară dezvelirea identității reclamantului unor terțe persoane, acest lucru nu se va putea face decât cu acordul scris al acestuia. Dacă acesta refuză, iar din cauza acestui fapt ancheta nu mai poate continua, cazul va fi clasat.

5. Toate documentele înregistrate la comisia de etică au caracter confidențial, cu excepția situației în care părțile sunt de acord să renunțe la confidențialitate.

6. Membrii comisiei de etică semnează un acord privind respectarea confidențialității.

7. În cazul în care se dovedește încălcarea acordului de confidențialitate de către un membru al comisiei de etică acesta va fi exclus din comisie prin decizie a inspectorului colar general, în urma hotărârii consiliului de administrație al inspectoratului colar.

CAPITOLUL VI: Dispoziții finale

Art. 15

(1) Inspectoratele colare județene/al municipiului București sunt obligate ca, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament, să emită deciziile de numire a membrilor comisiilor de etică.

(2) Inspectoratele colare județene/al municipiului București, sub coordonarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament, vor întreprinde măsurile necesare organizării primei întruniri anuale a Consiliului Național de etică.

Art. 16

Consiliul Național de etică are obligația ca, în termen de 60 de zile de la data primei întâlniri anuale, să elaboreze codul de etică și să îl înainteze spre aprobare Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Art. 17

(1) Codul de etică este un document obligatoriu care completează normativele în vigoare privind activitatea din învățământul preuniversitar.

(2) Codul de etică funcționează ca un contract moral între părinți, elevi și personalul din unitățile/instituțiile de învățământ preuniversitar, inspectoratele colare și casele corpului didactic, contribuind la coeziunea personalului și la formarea unui climat educațional bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 724 din data de 13 octombrie 2011